

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области
Юридический адрес: 445554 Самарская область, Приволжский район,
с. Заволжье, ул. Школьная, дом 22
тел/факс 8(84647)97447 e-mail: zavolzh_sch_priv@samara.edu.ru



«Утверждаю»

Директор ГБОУ ООШ с. Заволжье

И.А. Шишина

Приказ № 13-од от «11» января 2021 г

«Принято» педагогическим советом
Протокол № 3 от 29 декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о приёме в первый класс в 2021-2022 учебном году

Настоящее положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и подпункте 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» № 458 от 02. 09. 2020, Перечня территорий городского округа Чапаевск и муниципальных районов Безенчукский, Красноармейский, Пестравский, Приволжский, Хворостянский, закрепленных за государственными, Устава ГБОУ ООШ с.Заволжье.

1. Общие положения

- 1.1. Комплектование первых классов на 2021-2022 учебный год осуществляется с в соответствии с плановыми показателями численности обучающихся первых классов, утверждёнными приказом Министерства образования и науки Самарской области.
- 1.2. Приёму в первые классы на 2021-2022 учебный год подлежат дети в возрасте не менее шести лет шести месяцев и не старше восьми лет на 01.09.2021 г.
- 1.3. Дети иного возраста, претендующие на зачисление в первый класс, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть приняты в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования на основании приказа Юго-Западного Управления МОиН в более раннем или более позднем возрасте.
- 1.4. Информация о порядке приёма в первый класс, территориях, закреплённых за ГБОУ ООШ с.Заволжье, в соответствии с распоряжением Юго-Западного управления МОиН Самарской области «О закреплении территорий муниципальных районов и

городского округа за государственными общеобразовательными организациями для обучения граждан по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», о количестве запланированных и свободных мест в первых классах, формируемых на 2021-2022 учебный год, размещается на официальном сайте школы в течение 10 календарных дней с момента его издания.

- 1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в ГБОУ ООШ с.Заволжье.
- 1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Прием и регистрация заявлений о зачислении в первый класс.

2.1. Прием и регистрация заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс для обучения в 2021-2022 учебном году осуществляется с 01. 04. 2021 в ГБОУ ООШ с.Заволжье согласно Графику начала приема заявлений в первые классы 2021-2022 года (Распоряжение МОиН Самарской области от 08.12.2020 № МО 16-09-01/1602-ТУ (начало регистрации в 09:00 08. 04. 2021) в следующем порядке:

- 1 этап (начало - 01. 04. 2021; завершение – 30. 06. 2021) – от родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на территории, закреплённой за школой;
- 2 этап (начало – не позднее 06. 07. 2021; завершение – 05. 09. 2021) – от родителей (законных представителей) детей, вне зависимости от места регистрации ребёнка.

При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Так же в соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

Приём заявлений в 1-ый класс на 2021/2022 учебный год можно подать лично или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, или по электронной почте zavolzh_sch_prv@samara.edu.ru, или через «Портал образовательных услуг»: <https://es.asurso.ru> государственной информационной системы «Автоматизированная система управления региональной системой образования» АСУ РСО <https://es2p.asurso.ru> с авторизацией в ЕСИА (далее – АСУ РСО)

2.2. При дистанционном способе подачи заявления родители (законные представители), используя средства доступа в интернет, входят на сайт <http://es.asurso.ru> в раздел

«Регистрация заявления на зачисление и постановку в очередь в образовательное учреждение» и самостоятельно заполняют необходимые сведения в единой информационной системе «Электронные услуги в сфере образования» (далее – ИС «Е-услуги. Образование»).

После заполнения заявителем всех необходимых сведений осуществляется автоматическая регистрация заявления в реестре.

При подаче заявления в форме электронного документа в период с 1 по 5 июля 2021 года родителям (законным представителям) необходимо представить в Школу оригиналы документов, перечисленных в пункте 2.3. настоящего Положения.

2.3. При очном способе подачи заявления родители (законные представители), лично обратившись в ГБОУ ООШ с.Заволжье, предъявляют следующие подтверждающие документы:

- Оригинал документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года К2115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст.3032);
- Оригинал документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- Оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- Оригинал документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- Справку с места работы родителя (законного представителя) при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение»
- Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии(при наличии);
- Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык
- Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы..

На основании предоставленных документов ответственный сотрудник ГБОУ ООШ с.Заволжье в присутствии родителей (законных представителей) заполняют соответствующие сведения в ИС «Е-услуги. Образование»,

2.4. Запрещается требовать предоставления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Лицензией на

осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- 2.6. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка регистрируются в Журнале приёма заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законным представителями) ребенка выдаётся расписка, заверенная подписью должностного лица Школы, ответственного за приём заявлений о приеме на обучение и документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 2.7. Регистрация в отношении одного ребёнка нескольких заявлений родителей (законных представителей о зачислении ребёнка в первый класс одного или нескольких ГБОУ одновременно (независимо от способов подачи заявления) не допускается.
- 2.8. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приеме на обучение в первый класс и представленных документов.
- 2.9. На каждого ребенка принятого в ГБОУ ООШ с.Заволжье оформляется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов)
- 2.10. Приказы размещаются на сайте Школы и на информационном стенде в день их издания.
- 2.11. При приёме детей в первые классы не допускается проведения испытаний (тестов, экзаменов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребёнка по различным учебным дисциплинам и предметам.

3. Основания для аннулирования заявления:

- неполный пакет документов;
- наличие исправлений в документах;
- ребенок ранее уже принят на обучение;
- наличие у ребенка медицинских противопоказаний;
- если заявление подано с 01.04.2021 по 30.06.2021, а он не проживает на закрепленной территории.

Регистрационный №

Директору ГБОУ ООШ с.Заволжье
Шишиной Ирине Анатольевне
(Ф.И.О. директора)

От родителя (законного представителя)
_____ (ФИО)

Проживающего по адресу:

Место регистрации:

Тел. _____
e-mail: _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(ФИО полностью)

« _____ » _____ года рождения, в _____
класс ГБОУ ООШ с. Заволжье

Место регистрации ребёнка: _____

Место проживания ребёнка (фактическое): _____

Сведения о родителях:

Мать: _____, тел: _____
(ФИО полностью)

Отец: _____, тел: _____
(ФИО полностью)

С Уставом ГБОУ ООШ с.Заволжье, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

На основании Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прошу Вас принять моего ребенка _____ (ФИО) в _____ класс, т.к. его брат (сестра) _____ (ФИО) обучается в ГБОУ ООШ с.Заволжье, они проживают в одной семье, имеют общее место жительства и о (она) пользуется правом преимущественного приема

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

поступающего в 1 класс, обучение и воспитание на родном _____ языке

« _____ » _____ 20 ____ г.

 ПОДПИСЬ

С Порядком приема в ГБОУ ООШ с.Заволжье ознакомлен(а) _____ (подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных»

Приложения:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Копия паспорта одного из родителей (законных представителей) с адресом регистрации.
3. Справка с места жительства.

 дата

_____ / _____
 подпись / расшифровка подписи

Справку (расписку) о приеме документов № _____ -получил (а)

« _____ » _____ 20 ____ г

РАСПИСКА

Заявление _____

(Ф.И.О. заявителя)

принято « _____ » _____ 202__ год и присвоен регистрационный номер _____

ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Отметка да/нет	Наименование документа
1		Копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве
2		Документ, содержащий сведения о регистрации на закрепленной территории
3		Копия документа, удостоверяющего личность родителя
4		Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)
5		Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии
6		
7		

Дата « _____ » _____ 202__ год

Подпись лица, ответственного за прием документов _____ / _____

МП