**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа**

**с. Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области**

**(ГБОУ ООШ с. Заволжье)**

**445554, Самарская область, Приволжский район, с. Заволжье, ул. Школьная, д. 22**

**Тел:8 (84647) 97447, электронная почта: so\_zavolzh\_sch\_prv@samara.edu.ru**

**ИНН 6330050297, КПП 633001001, ОГРН 1116330004780**

**лицензия № 6262 от 01 декабря 2015г.,**

**свидетельство об аккредитации №583-16 от 24 марта 2016г.**

**сайт школы <http://samzav.minobr63.ru/>**

 **Приказ**

**№ от 30 августа 2024г.**

**О Комиссии в школе по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов** (аттестационная комиссия)

**Основные задачи комиссии**:

* обеспечение соблюдения работниками школы требований, прописанных в Кодексе профессиональной этики педагогических работников;
* предотвращение и урегулирование конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан.

1.Утвердить состав комиссии:

 Антонова Н.Г.-председатель комиссии,

Савельева В.П.- заместитель,

Кузнецова Е.Ю.- секретарь.

 Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

**2.В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют**:

* непосредственный руководитель школы, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
* специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией;
* работник школы, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. [1](https://school10-str.ru/images/ecp/antikor/etika23.pdf%22%20%5Ct%20%22https%3A//yandex.ru/search/_blank)

**3.Основаниями для проведения заседания комиссии** является представление директором школы или членом комиссии сведений о несоблюдении работником школы требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

**4.По итогам рассмотрения вопроса комиссия принимает одно из следующих решений**: установить, что работник школы соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов; установить, что работник школы не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

 и. о. директора ГБОУ ООШ с.Заволжье /М.А. Прудников/