



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ЮГО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.11.2024 № 358-од

**Об организации, проведении и проверке итогового сочинения
(изложения) в образовательных организациях, подведомственных Юго-
Западному управлению министерства образования Самарской области,
04-07 декабря 2024 года**

В соответствии с Приказом министерства образования Самарской области от 25.10.2024 №730-од «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) и Порядка проверки итогового сочинения (изложения) на территории Самарской области в 2024-2025 учебном году», руководствуясь распоряжением министерства образования Самарской области от 25.10.2024г. №1176-р «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Самарской области в 2024-2025 учебном году»:

1. Утвердить организационную схему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, подведомственных Юго-Западному управлению (приложение 1).

2. ГБУ ДПО СО «Чапаевский ресурсный центр» (Степановой) обеспечить:

- организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с приложением 1;

- прием заявлений об участии в итоговом сочинении (изложении) лиц, указанных в пункте 2.2. Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Самарской области в 2024-2025 учебном году;

- ознакомление под подпись экстернов и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о Порядке организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Самарской области в 2024-2025 учебном году, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и

месте ознакомления с результатами, а также о результатах итогового сочинения (изложения);

- сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в соответствии с графиком внесения информации в РИС ГИА-11;

- техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) и условия для проведения итогового сочинения (изложения) для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов с учетом их индивидуальных особенностей;

- техническую готовность пункта проверки итоговых сочинений (изложений);

- доставку бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательные организации не позднее чем за день до 04.12.2024г.;

- получение текстов для итогового изложения от РЦМО за 1 календарный день до 04.12.2024г. и информационную безопасность при хранении, использовании комплектов текстов изложения и передаче их в образовательные организации в день проведения итогового изложения;

- проведение итогового сочинения (изложения) 04.12.2024г. в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения ГИА-11 и Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году;

- доставку бланков итоговых сочинений (изложений) в РЦМО для дальнейшей обработки бланков в соответствии с графиком РЦМО;

- информационную безопасность при передаче бланков итогового сочинения (изложения);

- организацию ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные Порядком проведения ГИА-11;

- проведение анализа результатов итогового сочинения (изложения), содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по русскому языку не позднее 10 рабочих дней с момента завершения обработки результатов;

- обсуждение результатов итогового сочинения (изложения) на заседаниях ТУМО учителей русского языка и литературы;

3. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования организовать проведение итогового сочинения (изложения) 04.12.2024г. в соответствии с п.5.4. Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году:

- издать приказы по организации и проведению итогового сочинения (изложения);

- принять заявления обучающихся об участии в итоговом сочинении (изложении);

- осуществить сбор и внесение в модуль РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в соответствии с графиком внесения информации в РИС ГИА-11;

- под подпись проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС(И), Порядке организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Самарской области в 2024-2025 учебном году, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами, а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

- обеспечить явку членов экспертной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) в пункт проверки работ 05 декабря 2024г. к 9.00 ч.;

- обеспечить ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные Порядком проведения ГИА-11;

- провести анализ и обсуждение результатов участников итогового сочинения (изложения), содержащий адресные рекомендации по повышению качества обучения русскому языку.

4. Определить в качестве пункта проверки работ участников итогового сочинения (изложения) ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск, ул. Ярославская, д.б.

5. Директору ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск (Кочетковой) обеспечить готовность пункта проверки работ участников итогового сочинения (изложения) 04 и 05 декабря 2024г., предусмотреть организацию образовательного процесса.

6. Начальнику отдела организационно-аналитической деятельности (Кулясовой И.В.) обеспечить:

- прием бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2024г. в ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск, ул. Ярославская, д.б с 14.00 ч.;

- копирование бланков участников итогового сочинения (изложения) для организации проверки лицами, входящими в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

- проверку итоговых сочинений (изложений) 05 декабря 2024г. с 9.00 ч. в соответствии с Порядком проверки итогового сочинения (изложения) на территории Самарской области в 2024-2025 учебном году.

7. Утвердить прилагаемый состав технических специалистов, ответственных за копирование бланков итогового сочинения (изложения), а также за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации обучающихся (приложение 2).

8. Утвердить прилагаемый состав экспертной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) (приложение 3).

9. Назначить председателем экспертной комиссии по проверке

итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году Федякину Л.А., учителя ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск, руководителя ТУМО.

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела организационно-аналитической деятельности Кулясову И.В.

Руководитель
Юго-Западного управления



И.Ю. Пожидаева

Кулясова (84639)22803

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением ЮЗУ МО СО
от 02.11.2024 № 358-од

Организационная схема обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, подведомственных Юго-Западному управлению

сведения	уровень	сроки
Информирование участников итогового сочинения (изложения) всех категорий по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения)	ОО, ЮЗУ	до 4.11.2024
Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в модуль РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2025»	ОО, РЦ	до 18.11.2024
Передача информации от ТУ в РЦОИ	РЦ	до 21.11.2024
Распределение участников итогового сочинения (изложения)	ОО, РЦ, ЮЗУ	до 21.11.2024
Формирование состава комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения)	ОО, РЦ, ЮЗУ	до 22.11.2024
Выдача/получение бланков для проведения итогового сочинения (изложения)	РЦ, ОО	до 03.12.2024
Получение текстов итогового изложения (при необходимости) из РЦОИ через ЗСПД ViPNet №15185	РЦ	03.12.2024
Получение тем итогового сочинения в 9:45 по местному времени topic.rustest.ru	ОО	04.12.2024

Проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ОО	04.12.2024
Копирование бланков для передачи на проверку экспертам	РЦ, ЮЗУ	04.12.2024
Проверка работ участников экспертами	ОО, РЦ, ЮЗУ	05.12.2024
Перенос результатов проверки в оригиналы бланков регистрации	РЦ, ЮЗУ	05-06.12.2024
Передача бланков итогового сочинения (изложения) на бумажных носителях в РЦОИ	РЦ	09.12.2024
Получение в РЦОИ и передача в ОО результатов итогового сочинения (изложения)	РЦ	до 17.12.2024
Ознакомление с результатами итогового сочинения (изложения)	ОО	до 18.12.2024
Анализ результатов итогового сочинения (изложения)	ОО, РЦ	до 13.01.2025

УТВЕРЖДЕН
распоряжением ЮЗУ МО СО
от 02.11.2024 № 358-од

**Состав технических специалистов,
ответственных за копирование регистрационных бланков и
бланков записи итогового сочинения (изложения),
а также за перенос результатов проверки из копий бланков
регистрации в оригиналы бланков регистрации обучающихся**

№ п/п	ФИО полностью	Место работы
1	Кулясова Инна Владимировна	Юго-Западное управление
2	Новикова Светлана Николаевна	Юго-Западное управление
3	Зейлерт Марина Александровна	Юго-Западное управление
4	Бардина Евгения Александровна	ГБУ ДПО СО «Чапаевский ресурсный центр»
5	Бельскова Екатерина Валериевна	ГБУ ДПО СО «Чапаевский ресурсный центр»
6	Писарев Александр Владимирович	ГБУ ДПО СО «Чапаевский ресурсный центр»
7	Усов Денис Сергеевич	ГБУ ДПО СО «Чапаевский ресурсный центр»
8	Шевкунова Ирина Петровна	ГБУ ДПО СО «Чапаевский ресурсный центр»

УТВЕРЖДЕН
распоряжением ЮЗУ МО СО
от 02.11.2024 № 358-од

**Состав экспертной комиссии по
проверке итоговых сочинений (изложений)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, наименование организации (краткое наименование)	Примечание
1.	Федякина Лариса Александровна	учитель ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск	председатель
2.	Кутырева Анна Игоревна	учитель ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск	
3.	Ласточкина Екатерина Анатольевна	учитель ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск	
4.	Брусничкина Лариса Викторовна	учитель ГБОУ СОШ №4 г.о. Чапаевск	
5.	Ретина Яна Владимировна	учитель ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск	
6.	Чичкова Вера Вячеславна	учитель ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск	старший эксперт
7.	Ливанова Татьяна Ильинична	учитель ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска	
8.	Дубровина Людмила Алексеевна	учитель ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск	
9.	Щербакова Светлана Евгеньевна	учитель ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск	старший эксперт
10.	Казанцева Татьяна Геннадьевна	учитель ГБОУ СОШ № 22 г.о. Чапаевск	
11.	Синельникова Светлана Николаевна	учитель ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Безенчук	
12.	Киселева Татьяна Владимировна	учитель ГБОУ СОШ №3 п.г.т. Безенчук	
13.	Володина Елена Анатольевна	учитель ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук	старший эксперт
14.	Краснова Ольга Петровна	учитель ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Безенчук	

15.	Зюзина Оксана Петровна	учитель ГБОУ СОШ п.г.т. Осинки	
16.	Дамрина Елена Юрьевна	учитель ГБОУ СОШ пос. Алексеевский	
17.	Захарова Наталья Николаевна	учитель ГБОУ СОШ с.Красноармейское	старший эксперт
18.	Жданова Ольга Александровна	учитель ГБОУ СОШ с.Красноармейское	
19.	Володина Наталья Владимировна	учитель ГБОУ СОШ с. Мосты	старший эксперт
20.	Зинкина Татьяна Михайловна	учитель ГБОУ СОШ с. Майское	
21.	Баркова Светлана Ивановна	учитель ГБОУ СОШ с.Пестровка	
22.	Гринева Юлия Алексеевна	учитель ГБОУ СОШ № 1 с.Приволжье	
23.	Шишина Елена Александровна	учитель ГБОУ СОШ № 2 с.Приволжье	
24.	Ибрагимова Мария Владимировна	учитель ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с.Приволжье	
25.	Петрухина Лариса Владимировна	учитель ГБОУ СОШ с.Новокуровка	старший эксперт
26.	Пастухова Елена Николаевна	учитель ГБОУ СОШ с.Хворостянка	